

記載例：黒のボールペン又はペンにより自筆で記入してください。  
網掛け部分を記入してください。

## 卒業証明書交付願

卒業年を記入してください。卒業年度ではありません。

平成 ○○年 ○月 ○○日

愛知県立一宮南高等学校長 殿

どちらかを二重線で抹消してください。

昭和・平成 ○○年3月 普通科卒

卒業時氏名 **一宮南子**

(現在氏名 **一南子**)

※卒業時と氏名が異なる場合に記入してください

昭和・平成 ○○年 ○月 ○○日生

3年次のクラス… (○)組

下記により卒業証明書を交付してください。

覚えている場合に記入してください。

### 記

- 理由 **○○○のため (例：○○試験受検のためなど)**
- 発行枚数 **○** 枚
- 昼間に連絡がとれる連絡先 (郵送で申請する場合に記入)  
**電話：○○○○-○○-○○○○**

この欄は記入不要です。

## 発行台帳

決裁欄	
発行番号	第 号
発行年月日	平成 年 月 日
取扱者印	